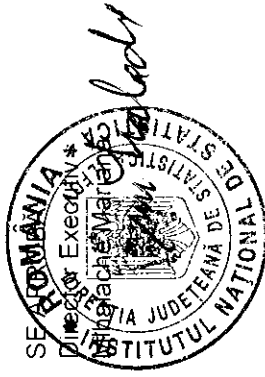


1008/12,04,2018



PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE

pentru anul bugetar 2018

Nr. Crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului - cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului - cadru	Sursa de finanțare	Procedura stabilită / instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică / acordului - cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
			Lei, fără TVA					online / offline	

- Anexă privind achizițiile directe

Nr. Crt.	Obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată		Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
			Lei, fără TVA				
1	Furnituri de birou	30192000-1			Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
2	Materiale curățenie	39830000-9	1681		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
3	Carburant auto	09100000-0	3445		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
4	Piese schimb tehnică de calcul	30145000-7	1008		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
5	Cartuș toner	30125100-2	9462		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
6	Hârtie copiator	30197643-5	4656		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
7	Servicii curățenie	90910000-9	24111		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
8	Asigurări auto	66514110-0	2000		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
9	Servicii de telefonie - posta	64211000-8	10802		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
10	Carti , publicatii materiale documentare	22100000-1	1000		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
11	Consultanta si expertiza	79419000-4	2000		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
12	Servicii de formare a angajatilor	80511000-9	0		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
13	Servicii de medicina muncii	85147000-1	1825		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
14	Aparate de aer conditionat	39717200-3			Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
15	UPS	31154000-0			Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
16	Servicii de intretinere auto	50112000-3	1092		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018

Nr. Crt.	Obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată		Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
			Lei, fără TVA				
17	servicii de asigurare auto	65510000-8	1681		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018

Elaborat,
SEF SERVICIU CAGRUF
Paun Ana-Valentina

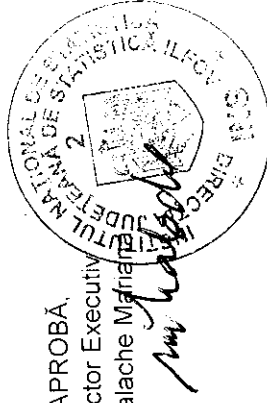


3331/23.11.2017

SE APROBĂ,

Director Executiv

Mihalache Mariana



PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE

pentru anul bugetar 2018

Nr. Crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului - cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului - cadru		Sursa de finanțare	Procedura stabilită / instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică / acordului - cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
									online / offline	

- Anexă privind achizițiile directe

Nr. Crt.	Obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată		Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
			Lei, fără TVA				
1	Furnituri de birou	30192000-1	2101		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
2	Material curățenie	39830000-9	1681		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
3	Carburant auto	09100000-0	5546		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
4	Piese schimb tehnică de calcul	30145000-7	1008		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
5	Cartuș toner	30125100-2	13967		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
6	Hârtie copiator	30197643-5	4656		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
7	Servicii curățenie	90910000-9	26531		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
8	Asigurări auto	66514110-0	2000		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
9	Servicii de telefonie . posta	64211000-8	10802		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
10	Carti . publicatii materiale documentare	22100000-1	1000		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
11	Consultanta si expertiza	79419000-4	3000		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
12	Servicii de formare a angajatilor	80511000-9	16700		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
13	Servicii de medicina muncii	85147000-1	3000		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
14	Aparate de aer conditionat	39717200-3	2017		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
15	UPS	31154000-0	13866		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018
16	Servicii de intretinere auto	50112000-3	1092		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018

Nr. Crt.	Obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată		Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
			Lei, fără TVA				
17	servicii de asigurare auto	65510000-8	1681		Bugetul de stat	03/01/2018	31/12/2018

Elaborat.
SEF SERVICIU CAGRUF
Paun Ana-Valentina



3331/23.11.2017

Se aprobă.
Director executiv
Mihailache M. Stana

Strategia anuală de achiziție publică pe anul 2018 **a Direcției Județene de Statistică Ilfov**

1. Noțiuni introductive

În conformitate cu prevederile art. 11, alin. (3) din IIG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice „Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante”.

Potrivit dispozițiilor art. 11 alin (2) din IIG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, DJS Ilfov a elaborat Strategia anuală de achiziție publică în care sunt cuprinse totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de DJS Ilfov pe parcursul anului bugetar 2018.

Au fost utilizate ca informații pentru elaborarea strategiei anuale de achiziții cel puțin următoarele elemente estimative:

- a) nevoile identificate la nivelul DJS Ilfov ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de toate compartimentele de specialitate din cadrul DJS Ilfov;
- b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;
- c) capacitatea profesională existentă la nivelul DJS Ilfov pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivelul DJS Ilfov și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul DJS Ilfov se va elabora Programul anual al achizițiilor publice și Anexa privind achizițiile directe, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivelul DJS Ilfov, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor.

2. Efectuarea proceselor de achiziție publică în anul 2018

Având în vedere resursele alocate DJS Ilfov și pragurile stipulate în art. 7 alin. (1) și (5)¹ al Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în anul 2018 toate procesele de achiziții publice se vor realiza doar prin Achiziție directă. În cazul în care se vor identifica necesități, dar și surse de finanțare a căror valoare va depăși cel puțin pragul pentru achiziție directă, atunci Strategia de achiziție publică a DJS Ilfov va fi completată cu noi precizări pentru derularea de proceduri de achiziție publică.

Achizițiile directe se vor realiza doar prin Sistemul electronic al achizițiilor publice (SEAP). Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile și pentru situațiile expres reglementate prin lege. Inițierea unui proces de achiziție se face prin întocmirea și aprobarea referatului de necesitate și a caietului de sarcini sau documentației tehnice, dacă este cazul.

¹ Art. 7 (1) Procedurile de atribuire reglementate de prezenta lege se aplică în cazul atribuirii contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru a căror valoare estimată, fără TVA, este egală sau mai mare decât următoarele praguri valorice: a) 23.227.215 lei, pentru contractele de achiziție publică/acordurile-cadru de lucrări; b) 600.129 lei, pentru contractele de achiziție publică/acordurile-cadru de produse și de servicii; c) 3.334.050 lei, pentru contractele de achiziție publică/acordurile-cadru de servicii care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2 (5). Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 132.519 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 441.730 lei.

Apoi, Responsabilul cu achizițiile publice din cadrul DJS Ilfov va trece la consultarea ofertelor din SEAP, dar și verificarea prețurilor din piață. În cazul în care în SEAP se regăsește o ofertă conformă cu necesitățile, atunci se va efectua achiziția on-line. În cazul în care nu se găsește o ofertă conformă, prețul este mai mare decât pe piață sau nu funcționează Sistemul electronic de achiziții publice, conform art. 43, alin. (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, achiziția se va realiza off-line.

În acest caz, Responsabilul cu achiziția publică va întocmi o Notă justificativă, ce va fi aprobată de Directorul Executiv al DJS Ilfov.

În cazul în care valoarea estimată a achiziției off-line este mai mare de 5.000 lei fără TVA, atunci Responsabilul cu achizițiile publice va solicita oferte de la cel puțin trei operatori economici și va atribui achiziția în cazul în care primește oferte de la cel puțin doi operatori. În cazul în care achiziția se referă la o categorie de produse cu numeroase tipodimensiuni și variații, de tipul furniturilor de birou, materialelor de curățenie sau alte produse similare, se poate cere operatorilor economici postarea în SEAP a unui pachet de produse care să faciliteze procesul achiziției publice, având în vedere că majoritatea furnizorilor au un prag minim pentru onorarea unei comenzi.

Achiziția se va finaliza cu încheierea unui contract de:

- a) furnizare, doar în cazul achizițiilor de produse cu durată mare de folosință (peste un an) și valoare mare (peste 10.000 lei fără TVA), în general mijloace fixe;
- b) servicii, doar în cazul achizițiilor de servicii ce se desfășoară cu regularitate pe o perioadă îndelungată sau au o valoare mare (peste 10.000 lei fără TVA);
- c) lucrări, în cazul tuturor achizițiilor de lucrări de construcții sau reparații, cu excepția micilor lucrări de reparații curente cu un grad mic de complexitate și valoare (sub 5.000 lei fără TVA).

3. Programul anual al achizițiilor publice

Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2018 al DJS Ilfov se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de către compartimentele de specialitate și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acord-cadru pe care DJS Ilfov intenționează să le atribuiască în decursul anului 2018.

La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2018 s-a ținut cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;
- b) gradul de prioritate a necesităților;
- c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2018 al DJS Ilfov este prevăzut în Anexa la prezenta Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la:

- a) obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

De asemenea, în cadrul Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2018 al DJS Ilfov este prevăzută Anexa privind achizițiile directe.

Dacă va fi cazul, semestrial se va proceda la publicare în SEAP a extrase din Programul anual al achizițiilor publice, precum și orice modificări asupra acestora, în termen de 5 zile lucrătoare, extrase care se referă la:

- a) contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea 98/2016 privind Achizițiile publice;

b) contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (5) din Legea 98/2016 privind Achizițiile publice.

4. Prevederi finale și tranzitorii

DJS Ilfov, prin Serviciul Coordonare Anchete, Gestionare Resurse Umane și Financiare, va ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice. Prin excepție de la art. 12 alin. (1) din HGI nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

De asemenea, în cazul în care pe parcursul anului 2018 vor fi implementate proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, atunci va fi elaborat distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv.

Întocmit ,

Sef Serviciu CAGRUF

Păun Ana- Valentina

