

ROMÂNIA



DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ ILFOV

DECIZIA nr. 23/27.06.2022

Directorul Executiv al Direcției Județene de Statistică Ilfov,

În temeiul Legii organizării și funcționării statisticii oficiale în România nr. 226/2009, cu modificările și completările ulterioare și al H.G. nr. 957/2005 privind organizarea și funcționarea Institutului Național de Statistică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere:

prevederile art. rr. 6 Hotărârea nr. 1.269 din 17 decembrie 2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia

În baza competențelor stabilite prin Ordinul Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 1534/07.07.2010, emite următoarea

DECIZIE:

Art.1. Se aprobă “PLANUL DE INTEGRITATE AL DIRECTIEI JUDEȚENE DE STATISTICĂ ILFOV PENTRU ANUL 2022-2025,” prevăzut în anexa la prezenta decizie. Anexa face parte integrantă din prezenta decizie.

Art.2 Prezenta decizie se va transmite prin intermediul Serviciului de Coordonare Anchete, Gestiune Resurse Umane și Financiare tuturor salariaților DJS ILFOV.

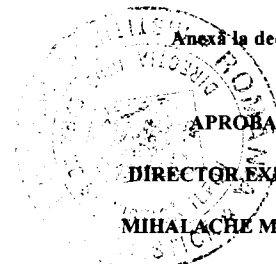
DIRECTOR EXECUTIV

Mihalache Mariana



Numele și prenumele	Funcția/Compartiment DJS Ilfov	Semnătura
Întocmit: Păun Ana Valentina	Șef serviciu CAGRUF	





PLAN DE INTEGRITATE AL DIRECTIEI JUDEȚENE DE STATISTICĂ ILFOV SNA - 2022-2025

OBIECTIV GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
1.1 Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională;	Declarație adoptată Declarație distribuită	Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional Nivel scăzut de implicare al angajaților	Document aprobat Publicare pe pagina web a instituției	31.03.2022	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.2 Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 – 2022	Dispoziție emisă Transmiterea dispoziției către INS	Întârzieri în desemnarea/ reactualizarea componenței grupului de lucru	Document aprobat Listă de distribuție	30.06.2022	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.3 Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate	Nr. de angajați consultați cu privire la elaborarea planului de integritate	Caracter formal al consultării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Propuneri primite de la angajați	30.06.2022	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.4 Adoptarea aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform H.G. nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia;	Plan de integritate adoptat Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate Tipuri de resurse efectiv alocate	Nivel scăzut de implicare al angajaților Caracter exclusiv formal al consultării Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Document aprobat Publicare pe pagina web a instituției	30.06.2022	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.5 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute;	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției Plan adaptat și publicat pe site-ul instituției, dacă este cazul	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Raport de evaluare	Anual	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.6 Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform H.G. nr. 599/2018;	Registrul riscurilor de corupție completat Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate Nr. de măsuri de intervenție Formarea profesională a membrilor Grupului de lucru pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Nr. de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate și evaluate	Anual sau ori de câte ori este cazul	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul
1.7 Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform H.G. nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora;	Rapoarte întocmite Nr. de incidente identificate Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate	Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate	Nr. de incidente de integritate Măsuri de prevenire și/sau contro 1 incidente de integritate	Anual sau ori de câte ori este cazul	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul

OBIECTIV GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
2.1. Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice	Nr. persoane evaluate în total personal Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare evaluărilor realizate Nr. posturi de conducere ocupate cu titlu permanent Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție Nr. și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare	Evaluarea formală a oficialilor publici Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Rapoarte	Anual	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul
2.2 Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice	Nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției Măsuri luate urmare sesizărilor Nr. și tip de măsuri de protecție aplicate efectiv cetățenilor	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Necorelarea datelor referitoare la sesizările care s-au aflat pe circuitul de soluționare al mai multor instituții	Rapoarte	Anual	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul
Obiectiv general 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA CORUPȚIEI						
Obiectiv specific nr. 3.1. - Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective						
3.1.1. Creșterea rolului consilierului de etică prin consolidarea statutului și mandatului acestuia, prin diversificarea activităților acestuia	Număr activități întreprinse de consilierul de etică; Număr angajați care cunosc și își însușesc Manualul /Codul de etică.	Neexecutarea sau executarea formală a activității de consiliere etică; Implementarea formală a standardului referitor la etică și integritate.	Rapoarte / alte documente elaborate de consilierul de etică	Permanent	Consilierul de etică	Nu este cazul
3.1.2. Realizarea protecției avertizorilor în interes public ;	Activități de protecție dispuse ; Activități de protecție nerealizate	Neexecutarea sau executarea formală a activității de protecție a avertizorului de interes public		Permanent	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul
Obiectiv specific nr. 3.2. - Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică						
3.2.1 Publicarea informațiilor conform standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa nr. 4	Nr. de indicatori prevăzuți în anexa 4/nr de indicatori raportați	Raport de monitorizare elaborat și adoptat	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Aplicarea deficitară a standardelor generale de publicare a informațiilor de interes public Elaborarea de o manieră formală a raportului de monitorizare	Anual	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	

3.2.2 Dezvoltarea de schimburi de bune practici, asistență, cursuri de formare pentru creșterea capacității DJS de a furniza informații de interes public și de a asigura un proces participativ de calitate	Număr de cursuri de formare; Număr participanți; Număr activități de schimb de bune practici și asistență.	Participarea redusă a personalului DJS la cursuri de pregătire privind normele etice și de conduită sau specializate în domeniul prevenirii și combaterii umane și financiare. Implementarea formală a standardului referitor la etică și integritate.	Plan de perfecționare profesională anual Certificate/adeverințe de absolvire cursuri; Chestionare de evaluare a cursurilor; Evaluări post participare.	Perioada 2021-2025	Conducerea DJS Responsabilul cu formarea profesională	Parte din bugetele aprobate pentru anii 2021-2025, aferent cursurilor de perfecționare profesională
--	--	--	---	-----------------------	--	---

Obiectiv specific nr. 3.3. - Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale

3.3.1. Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a recomandărilor formulate	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Personal redus în structura de audit	Raport de audit	Perioada 2021-2025	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	
3.3.2. Întărirea mecanismelor de gestionare a riscurilor de corupție prin utilizarea de aplicații informatice dedicate acestora	Nr. de aplicații informatice dezvoltate Gradul de utilizare a aplicațiilor de către personal		Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Lipsa interesului sau cunoștințelor personalului Dificultăți tehnice Utilizarea improprie/dificilă a aplicațiilor dezvoltate	Perioada 2021-2025	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	
3.3.3. Stabilirea de ținte de management pentru funcțiile de conducere privind gradul de conformare administrativă și de implementare a standardelor legate de integritate, precum și aplicarea corelativă de măsuri manageriale corective	Număr ținte de management stabilite; Număr și tipul de măsuri manageriale corective aplicate.	Gradul de implicare a conducerii instituției	Site-ul DJS; Rețea internă.	Perioada 2021-2025	Comisia de Monitorizare; Conducerea DJS.	În limita bugetului anual aprobat

Obiectiv general 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE

4.1. Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție

4.1.1. Atragerea și menținerea în sistem a personalului specializat în achiziții publice, inclusiv prin consolidarea statutului acestora, profesionalizarea personalului și asigurarea unui	Raportul între nr. ul de intrări / ieșiri din sistem Nr. de sesizări a organelor de urmărire penală cu privire la presupuse tentative de co	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție Lipsa de eficiență a măsurilor de menținere în sistem a personalului specializat în achiziții publice	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Perioada 2021-2025	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	
4.1.2. Organizarea periodică de cursuri de formare profesională multidisciplinară pentru promovarea bunelor practici naționale și internaționale în materia achizițiilor publice	Număr de persoane instruite din cadrul DJS	Lipsa de valorificare a personalului instruit, Suprasolicitarea și creșterea gradului de încărcare a personalului responsabil cu achizițiile publice.	Planurile de perfecționare profesională 2021-2025 Certificate/adeverințe de absolvire cursuri; Chestionare de evaluare a cursurilor; Evaluări post participare.	Perioada 2021-2025	Conducerea DJS Serviciul Coordonare Anchete, Gestiune Resurse Umane și Financiare Responsabilul cu formarea profesională	Parte din bugetele aprobate pentru anii 2021-2025, aferent cursurilor de perfecționare profesională

OBIECTIV GENERAL NR. 5 - CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPȚIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMNISTRATIVE

5.1 Asigurarea integrității în exercitarea funcțiilor și demnităților publice						
5.1.1 Aplicarea de sancțiuni disciplinare cu caracter disuasiv pentru încălcarea standardelor etice și de conduită anticorupție la nivelul tuturor funcțiilor și demnităților publice	Număr sesizări în curs de soluționare; Număr de sesizări soluționate; Număr de persoane care au săvârșit abateri de la normele respective; Număr și tip de sancțiuni dispuse; Număr de decizii ale comisiei anulate sau modificate în instanță.	Caracter formal al activității comisiilor de disciplină. Orientarea practicii comisiilor spre cele mai ușoare sancțiuni.	Comisie de disciplină operațională. Decizii ale comisiei de disciplină.	Permanent	Comisia de disciplină.	Nu este cazul
5.1.2. Utilizarea sistemului digitalizat de declarare a averilor și intereselor, în vederea automatizării procesului de completare, depunere și procesare	Nr de declaratii de avere interese depuse electronic / nr total de declaratii de avere/ interese depuse	Neachzitionarea de certificate digitale pentru tot personalul	Consilier etic , persoana responsabila declaratii de avere / interese	Ori de cate ori este nevoie	Conducerea institutiei , compartiment achizitii	Suplimentare bugete pentru achizitionarea de certificate digitale pentru tot personalul institutiei care trebuie sa declare averea/ interese

Întocmit,

Șef serv CAGRUF

Păun Ana Valentina

