

Nr. 547/ 21.02.2023

Aprobat,

Director executiv

Mihalache Mariana


RAPORT

privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul Direcției Județene de Statistică Ilfov - Anexa nr. 1 la Metodologia de completare și transmitere a informațiilor privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită a funcționarilor publici, precum și a procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice, aprobată prin OPANFP nr. 26/2002

În conformitate cu prevederile art. 454 din Codul administrativ, aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, una dintre atribuțiile consilierului de etică este aceea de monitorizare a modului de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul instituției și de întocmire a unor rapoarte cu privire la acestea, și cu respectarea indicatorilor din cadrul Anexelor 1 și 2 din Ordinul nr. 26 din 11 ianuarie 2022 pentru aprobarea Metodologiei de completare și transmitere a informațiilor privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici, precum și a procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice,

În perioada 01.01.2022 – 31.12.2022, în cadrul Direcției Județene de Statistică Ilfov, activitatea consilierului de etică a constat în:

I. Informații privind autoritatea sau instituția publică și consilierul de etică:

Numele și prenumele consilierului de etică	Picuși Petruța
Data numirii Consilierului de etică	23.12.2019
Compartimentul	Serviciul Coordonare Anchete, Gestiune Resurse Umane și Financiare
Nr. Telefon	021/3177792
E-mail	petruta.picusi@ilfov.insse.ro
Categoria din care face parte autoritatea sau instituția publică	Administrația publică

II. Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice:

1. Nr. de funcționari publici încadrați în autoritatea sau instituția publică: 27
2. Nr. sesiuni de informare = 0
3. Nr. funcționari publici care au participat la sesiuni de informare: 0
 - a. De conducere: 0
 - b. De execuție: 0.
4. Nr. programe de formare și perfecționare profesională urmate de consilierul de etică = 1
5. Denumirea programelor de formare și perfecționare profesională urmate de consilierul de etică:
Competențe digitale de utilizare a tehnologiei informației ca instrument de învățare și cunoaștere (Excel)
6. Număr funcționari publici care au adresat solicitări scrise pentru consiliere etică: 0
 - a. De conducere: 0
 - b. De execuție: 0
7. Număr funcționari publici care au primit solicitare scrisă din partea consilierului de etică pentru consiliere etic: 0
 - a. De conducere: 0
 - b. De execuție: 0
8. Număr funcționari publici care au beneficiat de consiliere etică: 0
 - a. De conducere: 0
 - b. De execuție: 0
9. Număr ședințe de consiliere etică pentru funcționarii publici: 0
 - a. De conducere: 0
 - b. De execuție: 0
10. Număr spețe care au constituit obiectul consilierii etice pentru funcționarii publici: 0
 - a. De conducere: 0
 - b. De execuție: 0
11. Obiectul consilierii etice: -
12. Număr recomandări ale consilierului de etică cu privire la modalitatea de acțiune a funcționarului public pentru respectarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită a funcționarilor publici: 0
13. Recomandările consilierului de etică: 0
De la data aprobării Deciziei nr. 86 / 29.12.2022 privind desemnarea consilierului de etică la nivelul Direcției Județene de Statistică Ilfov, consilierul de etică a avut obligația respectării cadrului legal în vigoare existent în materie în vederea desfășurării activităților de



consiliere etică și pentru exercitarea unui rol activ în domeniul prevenirii încălcării normelor de conduită prevăzute de OUG 57/2019 privind Codul administrativ.

Totodată, consilierul de etică a expus, în mod detaliat, exigențele privind respectarea Codului de conduită adoptat la nivelul instituției și imperativele corijării oricăror aspecte care pot aduce prejudicii imaginii și prestigiului instituției.

Astfel, rolul consilierului de etică este de a reitera în cadrul eventualelor ședințe de consiliere principiul conform căruia normele de conduită etică și profesională prevăzute de Codul de conduită etică sunt obligatorii pentru toți salariații DJS Ilfov, indiferent de tipul de contract sau de acord care definește relațiile sale de muncă, de postul ocupat sau de locația în care își desfășoară activitatea.

În continuarea celor menționate, din principiile Codului de conduită de la nivelul DJS Ilfov decurg inclusiv prevederile Regulamentului de Ordine Interioară al DJS Ilfov, care trebuie, la rândul lor, respectate de către întreg personalul DJS Ilfov.

Consilierul de etică prezintă, ori de câte ori este nevoie, materiale informative în vederea însușirii cu temeinicie și a respectării prevederilor ORDONANȚEI DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ referitoare la principiile și normele de conduită a funcționarilor publici și a personalului contractual din administrația publică care au ca scop înțelegerea și asumarea etică de către personalul angajat a:

- însușirii cu temeinicie și respectarea de către angajați a prevederilor Codului de conduită etică și integritate a funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul DJS Ilfov;
- respectării de către angajați a Regulamentului de Ordine Interioară a DJS Ilfov;
- utilizării unui limbaj corespunzător în cadrul raporturilor de serviciu al angajaților, cu respectarea ordinii de drept și bunelor moravuri;
- respectării raporturilor de serviciu și a obligației de a-și exercita atribuțiile legale fără subiectivism, indiferent de propriile convingeri sau interese.

14. Număr sesizări ale consilierului de etică la organele de urmărire penală: 0

15. Aspectele sesizate organelor de urmărire penală = 0

16. Cauzele nerespectării principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită: Nu a fost cazul

17. Consecințele nerespectării principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită: Nu a fost cazul

18. Număr analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici = 0

19. Măsuri propuse de consilierul de etică pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților: 0

20. Număr practici sau proceduri instituționale care pot conduce la încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită în activitatea funcționarilor publici = 0

21. Descrierea pe scurt a practicii sau procedurii instituționale = 0

22. Număr sesizări și reclamații analizate de consilierul de etică, formulate de cetățeni și ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii = 0

23. Recomandări cu caracter general formulate de către consilierul de etică = 0

24. Număr chestionare aplicate cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu publicul sau opinia acestora cu privire la calitatea serviciilor oferite = 0

25. Măsurile adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită: 0

Au fost afișate materiale informative la avizierul instituției și transmise către toți angajații instituției prin intermediul adreselor de e-mail, respectiv postate pe pagina de Intranet a instituției:

\\ilfov2019\HELP DJS ILFOV\Regulamente si documente de uz intern\Codul de conduita etica si profesionala

\\ilfov2019\HELP DJS ILFOV\Regulamente si documente de uz intern\consilierea Etica_Integritate

\\ilfov2019\HELP DJS ILFOV\Regulamente si documente de uz intern\ROF - ROI - coduri de conduita

RAPORT

privind implementarea procedurilor administrativ - disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul Direcției Județene de Statistică Ilfov - Anexa nr. 2 la Metodologia de completare și transmitere a informațiilor privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită a funcționarilor publici, precum și a procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice, aprobată prin OPANFP nr. 26/2002

În vederea aplicării în practică a prevederilor art. 494 din Codul administrativ, s-a realizat o analiză privind respectarea de către personalul entității a prevederilor *Codului de conduită etică a întregului personal angajat în cadrul DJS Ilfov*, iar pe baza informațiilor furnizate de către Comisia de disciplină constituită la nivelul DJS Ilfov, au rezultat următoarele:

1. Nr. de funcționari publici încadrați în autoritatea sau instituția publică: 27
2. Nr. sesizări înregistrate la comisia de disciplină anterior anului pentru care se realizează raportarea și care au fost soluționate în anul pentru care se realizează raportarea = 0

3. Nr. sesizări înregistrate la comisia de disciplină în anul pentru care se realizează raportarea și care au fost soluționate în anul pentru care se realizează raportarea = 0
4. Nr. funcționari publici pentru care au fost soluționate sesizările înregistrate la comisia de disciplină în anul pentru care se realizează raportarea:
 - pentru funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici = 0
 - pentru funcționari publici de execuție = 0
5. Nr. funcționari publici pentru care a fost sesizată comisia de disciplină de către:
 - conducătorul autorității sau instituției publice = 0
 - conducătorul compartimentului în care este încadrat funcționarul public = 0
 - alți funcționari publici sau alte categorii de personal din autoritatea sau instituția publică = 0
 - cetățeni și ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice = 0
 - avertizorul în interes public = 0
6. Obiectul sesizării: -
7. Norme juridice încălcate: -
8. Evidențierea cazurilor în care funcționarilor publici li s-a cerut să acționeze sub presiunea factorului politic = 0

III. Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare

III.1. Durată și mod de finalizare

1. Nr. de sesizări la comisia de disciplină corespunzător duratei cercetării administrative:
 - a. 0-6 luni = 0
 - b. Termen legal depășit, care este mai mare de 6 luni = 0
2. Nr. funcționari publici în cazul cărora s-a clasat sesizarea = 0
3. Nr. sesizări ale comisiei de disciplină transmise la Agenția Națională de Integritate = 0
4. Nr. cazuri în care au fost sesizate organele de urmărire penală:
 - a. De conducere sau înalți funcționari publici, după caz = 0
 - b. De execuție = 0
5. Nr. muștrări scrise propuse de către comisia de disciplină, pentru funcționarii publici = 0
 - a. De conducere sau înalți funcționari publici, după caz = 0
 - b. De execuție = 0
6. Nr. diminuări salariale cu 5-20% pe o perioadă de până la trei luni propuse de către comisia de disciplină:
 - a. De conducere sau înalți funcționari publici, după caz = 0

- b. De execuție = 0
7. Nr. diminuări salariale cu 10-15% pe o perioadă de până la un an propuse de către comisia de disciplină, pentru funcționarii publici:
- a. De conducere sau înalți funcționari publici, după caz = 0
- b. De execuție = 0
8. Nr. suspendări ale dreptului de promovare pe o perioadă de la unu la 3 ani propuse de către comisia de disciplină, pentru funcționarii publici:
- a. De conducere sau înalți funcționari publici, după caz = 0
- b. De execuție = 0
9. Nr. retrogradări într-o funcție publică de nivel inferior pe o perioadă de până la un an propuse de comisia de disciplină, pentru funcționarii publici = 0
- a. De conducere sau înalți funcționari publici, după caz = 0
- b. De execuție = 0
10. Nr. destituiri din funcția publică propuse de către comisia de disciplină, pentru funcționarii publici:
- a. De conducere sau înalți funcționari publici, după caz = 0
- b. De execuție = 0

III.2. Nr. și tip de sancțiuni disciplinare aplicate de către persoana care are competența legală de aplicare:

1. Motivele aplicării unei sancțiuni disciplinare diferite, respectiv motivele neaplicării sancțiunilor disciplinare propuse de către comisia de disciplină = 0
2. Nr. muștrări scrise aplicate, pentru funcționarii publici:
- a. De conducere sau înalți funcționari publici, după caz = 0
- b. De execuție = 0
3. Nr. diminuări salariale cu 5-20% pe o perioadă de până la 3 luni aplicate, pentru funcționarii publici:
- a. De conducere sau înalți funcționari publici, după caz = 0
- b. De execuție = 0
4. Nr. diminuări salariale cu 10-15% pe o perioadă de până la un an aplicate:
- a. De conducere sau înalți funcționari publici, după caz = 0
- b. De execuție = 0
5. Nr. suspendări ale dreptului de promovare pe o perioadă de la unu la 3 ani aplicate:
- a. De conducere sau înalți funcționari publici, după caz = 0
- b. De execuție = 0
6. Nr. retrogradări într-o funcție publică de nivel inferior pe o perioadă de până la un an aplicate:
- a. De conducere sau înalți funcționari publici, după caz = 0
- b. De execuție = 0

7. Nr. destituiri din funcția publică aplicate:
 - a. De conducere sau înalți funcționari publici, după caz = 0
 - b. De execuție = 0
8. Nr. destituiri din funcția publică în situația de incompatibilitate:
 - a. De conducere sau înalți funcționari publici, după caz = 0
 - b. De execuție = 0
9. Nr. mustrări scrise aplicate direct de către conducătorul autorității sau instituției publice:
 - a. De conducere sau înalți funcționari publici, după caz = 0
 - b. De execuție = 0
10. Nr. funcționari publici în cazul cărora nu au fost aplicate sancțiunile disciplinare propuse de către comisia de disciplină:
 - a. De conducere sau înalți funcționari publici, după caz = 0
 - b. De execuție = 0

III.3. Organele de urmărire penală și instanțele de judecată

1. Nr. cazuri în care s-a dispus condamnarea penală prin hotărâre judecătorească definitivă = 0
2. Fapte sesizate ca infracțiuni și încadrarea juridică a infracțiunii pentru care s-a dispus condamnarea penală = 0
3. Alte decizii = 0
4. Nr. sancțiuni disciplinare care au fost aplicate funcționarilor publici și care au fost contestate în instanța de judecată:
 - a. De conducere sau înalți funcționari publici, după caz = 0
 - b. De execuție = 0
5. Nr. hotărâri pronunțate de instanța de judecată:
 - a. Prin care s-a menținut sancțiunea disciplinară inițială = 0
 - b. Prin care instanța de judecată a dispus aplicarea altei sancțiuni disciplinare decât cea inițială = 0
 - c. Prin care instanța de judecată a anulat sancțiunea disciplinară dispusă inițial

Consilier de etică,

Picuși Petruța



